

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO 2° ANAGNI</b> <i>Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado-Indirizzo Musicale</i> Via San Giorgetto, 8 – 03012 ANAGNI (FR) Tel. 0775-727330 Sito Web: <a href="http://www.ic2anagni.edu.it">www.ic2anagni.edu.it</a> Codice Univoco Ufficio UF0AS5		
	P.E.C.: <a href="mailto:fric84500p@pec.istruzione.it">fric84500p@pec.istruzione.it</a> P.E.O.: <a href="mailto:fric84500p@istruzione.it">fric84500p@istruzione.it</a>	Codice fiscale: 92064620609 Codice Meccanografico: FRIC84500P	
	<b>“Con l’Europa investiamo nel nostro futuro”</b>		<b>a.s. 2021/2022</b>

ISTITUTO COMPRENSIVO 2 DI ANAGNI - -ANAGNI  
 Prot. 0003765 del 01/04/2022  
 VI-3 (Uscita)

Al personale docente  
 Al DSGA  
 Agli Istituti scolastici statali  
 All’Albo dell’Istituto  
 Al sito web d’Istituto  
 ARGO

**Oggetto: REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L’AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL’EMERGENZA COVID-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1**

Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-146 Interventi per il successo scolastico degli studenti  
 10.1.1A-FDRPOC-LA-2021-76 LUDO CODING CUP. E84E21001540006

### **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI TUTOR INTERNI ED ESTERNI**

a cui conferire incarichi per ore aggiuntive al proprio orario di lavoro (per docenti interni) o contratti di prestazione d’opera professionale non continuativa (tutor esterni) finalizzati allo svolgimento delle attività previste da questa istituzione scolastica relative ai seguenti progetti autorizzati: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-146 – “Interventi per il successo scolastico degli studenti” –

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

#### **LEGALE RAPPRESENTANTE DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO 2° ANAGNI**

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche”, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59.

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, e in particolare gli articoli 44, 45, 46, 47 che disciplinano l’attività negoziale delle Istituzioni scolastiche.

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”, particolarmente l’art. 7, comma 6.

Vista la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”.

Visto il PON “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014, modificato con la Decisione di esecuzione del 9 agosto 2016 C (2016) n. 5246.

Visto il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Avviso prot. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 - FSE - 10.2.2.A – Competenze di base – 2° edizione.

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo.

Vista la nota MIUR prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 – FSE – PON “Per la scuola, competenze ambienti di apprendimento 2014/2020 – Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.

Vista la nota MIUR prot. AOODGEFID/38115 del 18 dicembre 2017 FSE – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE.

Vista la circolare MIUR AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 - Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588.

Visto l’Avviso pubblico n. 9707 del 27.04.2021 – FSE e FDR – Apprendimento e socialità – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza COVID-19 – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Vista la Nota Ministeriale n. 643 del 27 aprile 2021 relativa al Piano scuola estate 2021 - Un ponte per il nuovo inizio.

Vista la Nota n. 11563 del 14/05/2021 del Ministero dell’Istruzione, in cui si forniscono le prime istruzioni operative rispetto all’utilizzo delle risorse.

Visto il Decreto Dipartimentale n. 39 del 14 maggio 2021, in attuazione del D.M. n. 48 del 2 marzo 2021 e in continuità con le finalità contenute nella Nota prot. n. 643 del 27 aprile 2021, mediante il quale il MI predisponesse l’Avviso, al fine di erogare alle scuole somme destinate a far fronte alle conseguenze dell’emergenza sanitaria Covid-19 in atto.

Visto il Verbale n.5 prot. n. 3793/02-03 del Collegio dei Docenti del 17.05.2021, ai fini dell’adesione al bando PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR (Avviso prot. n. 9707 del 27.04.2021 – Apprendimento e socialità).

Vista la delibera n. 101 del verbale n° 9 prot. n. 4357/02-01 del Consiglio d’Istituto, per l’adesione al PON Avviso: 9707 del 27/04/2021 - Apprendimento e socialità.

Visto l'Avviso di approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive regionali del progetto. la nota MI prot. n. AOODGEFID/17510 del 4/6/2021, che ha comunicato all'USR di competenza l'autorizzazione dei progetti in questione.

Vista la lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID-17659 del 07/06/2021 con impegno di spesa di questa istituzione scolastica per un importo complessivo autorizzato relativo alla sottoazione codici identificativi 10.1.1A-FSEPON-LA-2021-62– Interventi per il successo scolastico degli studenti (finanziamento di € 15.246,00)

Visto il Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti interni ed esterni approvato dal Consiglio di Istituto il 8/10/2021 con delibera n.114

Considerato che si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire incarico o contratto di prestazione d'opera per garantire lo svolgimento, a partire dal 9 giugno 2022 presumibilmente fino al termine delle attività previste dal Progetto.

Considerato che l'art. 43 del menzionato D.I. n. 129 del 28/08/2018 consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione.

Considerata l'esigenza di acquisire n. 2 figure di tutor

Tutto ciò premesso

## **EMANA**

il seguente avviso pubblico di selezione per titoli finalizzato a selezionare **n. 2 tutor** per lo svolgimento del progetto codice 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-146 Interventi per il successo scolastico degli studenti 10.1.1A-FDRPOC-LA-2021-76 LUDO CODING, mediante la stipula di incarichi per docenti interni o, in subordine, di contratti di prestazione d'opera intellettuale per le figure esterne individuate, previa valutazione comparativa delle candidature inoltrate e dando precedenza in via prioritaria al personale docente interno. In assenza di candidature del personale docente interno, si prenderanno in esame le candidature di personale esterno. Una volta acquisite tutte le candidature si procederà con la produzione di graduatorie separate, dando comunque priorità alla graduatoria del personale docente interno. Nel caso non sia possibile procedere ad aggiudicazione mediante avviso, per assenza di candidature o di candidature valide, o per altra legittima motivazione, si proseguirà con procedura di affidamento diretto ai sensi della vigente normativa.

Il numero dei tutor interni ed esterni è orientativo e comunque condizionato in funzione dell'attivazione dei corsi.

### **Art. 1. Ente Committente**

Istituto Comprensivo 2° Anagni

### **Art. 2. Profili professionali richiesti e oggetto dell'incarico**

Nell'ambito del progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-146 Interventi per il successo scolastico degli studenti 10.1.1A-FDRPOC-LA-2021-76 LUDO CODING andranno selezionate n. 2 tutor, dette figure professionali dovranno garantire le attività necessarie alla realizzazione dei moduli quantificate nel numero di ore di impegno professionale come specificato nella tabella che segue. I Tutor devono

gestire, per le aree di propria competenza, la piattaforma GPU online del progetto, come riportato negli Avvisi disponibili sul sito <http://www.istruzione.it/pon/>. Il calendario specifico dello svolgimento delle attività viene indicato a seguire e comunque potrà essere modificato anche dopo la selezione, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto. Il docente o la figura esterna con incarico di **TUTOR** deve possedere le seguenti specifiche competenze e deve farsi carico dei compiti di pertinenza di seguito riportati:

- il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative;
- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
  - cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto segnalando in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo nove per due incontri consecutivi;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- raccoglie le iscrizioni e sbriga ogni formalità relativa all'iscrizione al corso;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- trasmette tutte le informazioni relative al corso in formato digitale al supervisore;
- provvede alla documentazione da conservare agli atti e da inserire sul sito della scuola;
- si interfaccia con il Valutatore per l'azione di monitoraggio e di bilancio di competenza;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
  - partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza; revisiona, insieme al docente esperto, il materiale prodotto dagli studenti e consegna l'attestato finale; in tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo ed una padronanza certificata dell'uso del computer.

### **Art. 3. Moduli approvati**

**Per la candidatura N. 1052398 devono essere reclutati n.2 Tutor per i sottoindicati moduli approvati :**

**10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti**

<b>TIPOLOGIA MODULO</b>	<b>TITOLO E DURATA MODULO</b>	<b>FIGURE RICHIESTE E TIPOLOGIA TITOLI</b>
Educazione motoria; sport; gioco didattico	<b>CODING DANCE MANIA 30 ORE</b>	n.1 TUTOR interno docente di ogni ordine e grado oppure n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado
Educazione motoria; sport; gioco didattico	<b>PALE ROBOTICA 30 ORE</b>	n.1 TUTOR interno docente di ogni ordine e grado oppure n.1 TUTOR esterno docente con diploma di scuola secondaria di secondo grado

I suddetti moduli saranno erogati in presenza con il seguente calendario. Il calendario è indicativo e potrà subire cambiamenti.

<b>TIPOLOGIA MODULO</b>	<b>TITOLO E DURATA MODULO</b>	<b>SEDE CALENDARIO CORSO</b>
Educazione motoria; sport; gioco didattico	<b>CODING DANCE MANIA 30 ORE</b>	<b>SAN GIORGETTO</b> <b>Alunni classi quinta scuola primaria e classi prime scuola secondaria di primo grado.</b> Giov 9 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30 Ven 10 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30 Lun.13 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30 Mar. 14 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30 Merc. 15 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30 Giov. 16 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30
Educazione motoria; sport; gioco didattico	<b>PALE ROBOTICA 30 ORE</b>	<b>SAN GIORGETTO</b> <b>Alunni classi quinta scuola primaria e classi prime scuola secondaria di primo grado.</b>

		<p>Ven 17 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30</p> <p>Lun.20 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30</p> <p>Mar. 21 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30</p> <p>Merc. 22 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30</p> <p>Giov. 23 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30</p> <p>Ven. 24 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30</p>
--	--	---

#### **Art. 4. Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione delle domande**

La valutazione delle domande sarà effettuata appena dopo la presentazione delle candidature da una commissione costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, che provvederà a comparare i curricula pervenuti sulla base dei requisiti di cui all'articolo 2 e all'articolo 3 e dei punteggi della tabella di valutazione dei titoli allegata in coda a questo avviso.

Il Dirigente Scolastico, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate. La commissione si riserva di richiedere la documentazione attestante i titoli dichiarati. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze formative e ai criteri di selezione sopra indicati. Come si è detto, è possibile presentare candidatura anche per più moduli. Per il reclutamento è previsto il seguente criterio di precedenza:

1. dipendenti interni all'istituto a tempo indeterminato;
2. dipendenti interni all'istituto a tempo determinato;
3. dipendenti di altre istituzioni scolastiche
4. tutor esterni.

#### **Art. 5. Natura dell'incarico**

Per i docenti interni trattasi di incarico per lo svolgimento di ore aggiuntive al proprio orario di lavoro. Per i tutor esterni trattasi di una prestazione di lavoro autonoma resa ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente scolastico incaricato della procedura di selezione

#### **Art. 6. Approvazione delle graduatorie**

Al termine della comparazione il Dirigente scolastico ratificherà l'elenco dei selezionati. Ogni singola graduatoria sarà elaborata sulla base dei soli elementi riportati in maniera chiara nei curricula degli aspiranti, mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli e deducibile dalla succitata tabella. A parità di punteggio precede il candidato anagraficamente più giovane. Il Dirigente scolastico pubblicherà le graduatorie affiggendole all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto. Gli interessati possono presentare reclamo al Dirigente scolastico entro cinque giorni lavorativi dalla data di affissione; decorso detto termine, l'elenco dei selezionati diviene definitivo e ha validità per il periodo necessario alla realizzazione dei progetti in questione.

## **Art. 7. Compenso orario e durata dell'incarico**

L'impegno per ciascun modulo è di 30 ore, da realizzarsi presumibilmente nel mese di giugno. Per la prestazione effettuata, per la figura del tutor è previsto un compenso orario di € 30,00 lordo. L'incarico avrà durata sino alla conclusione delle attività. Sui compensi spettanti saranno applicate le ritenute fiscali (tutor esterno), assistenziali e previdenziali (tutor interno) previste dalle vigenti disposizioni di legge. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione scolastica. In ogni caso, la misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta e dalle ore prestate. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai registri delle presenze debitamente firmati. Le attività oggetto del presente Avviso si svolgeranno, per i docenti interni, fuori orario di servizio, a partire dal termine delle attività didattiche nel mese di giugno salvo eventuali proroghe, secondo il calendario programmato delle attività, e nelle sedi assegnate, come previsto nell' art.3.

## **Art. 8. Termini e modalità per la presentazione delle candidature**

Per partecipare alla selezione gli aspiranti **Tutor** sono invitati a presentare **dalle ore 8:00 del 4 APRILE 2022 alle ore 12.00 dell' 11 APRILE 2022**, pena l'esclusione, domanda di partecipazione allegata all'avviso, indicando nell'oggetto il modulo al quale si vuole partecipare: a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo *fric84500p@pec.istruzione.it*, indirizzata al Dirigente Scolastico; brevi manu, presso l'Ufficio Protocollo (secondo l'orario di apertura degli Uffici di segreteria, sabato escluso).

Alla domanda di partecipazione (Allegato A - Tutor) dovrà essere allegato:

- il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, debitamente firmato;
- fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso. Il candidato, contestualmente alla domanda, dovrà dichiarare l'impegno ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal Dirigente scolastico e contestualmente autorizzare al trattamento dei dati personali in conformità alla Legge 196 del 2003. Saranno escluse dalla valutazione le domande dei candidati:

- pervenute oltre i termini previsti dal presente Avviso;
- pervenute incomplete o con modalità diverse da quelle previste dall'Avviso;
- sprovviste della firma in originale dell'aspirante;
- sprovviste del curriculum vitae debitamente firmato.
- domande in cui si fa riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

## **Art. 9. Comunicazione e privacy**

Ai candidati selezionati sarà data comunicazione individuale; coloro che non riceveranno alcuna comunicazione, dovranno ritenere la propria candidatura non accolta. Tutela della privacy: ai sensi del Decreto legislativo 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione in oggetto. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica

dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto legislativo 196/2003 e successive integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

#### **Art. 10. Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente scolastico prof.ssa Daniela Germano, in qualità di rappresentante legale dell'Istituto e responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

In allegato:

- Allegato A - Domanda di partecipazione - Avviso Tutor (comprensivo di scheda di valutazione)

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo d'Istituto e sul sito web di questa istituzione scolastica, all'indirizzo: <https://www.ic2anagni.edu.it/> in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PON cofinanziate con il FSE.

Tabella di valutazione		
<b>ITEM SOGGETTI A VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>PARAMETRI DI VALUTAZIONE</b>
Diploma di Laurea (specialistica o di vecchio ordinamento ad indirizzo specifico) attinente alla tipologia d' intervento richiesta.	Max 5 punti	Fino a 100 2 punti Da 101 a 105 3 punti Da 106 a 110 4 punti Con lode 5 punti
Seconda Laurea (di durata almeno quadriennale o specialistica)	2 punti	
Titoli di studio (Diplomi di specializzazione, Master, Perfezionamento della durata biennale)	Max 3 punti	1 punto a titolo
Pubblicazione a stampa attinenti alla professionalità richiesta provvisti di codice ISBN o ISSN	Max 2 punti	1 punto a pubblicazione
Esperienze pregresse di insegnamento (Tle/oTD) e professionali attinenti al corso da realizzare e all' attività da svolgere	Max 10 punti	0,50 punti per ogni anno completo e 1 punto per ogni esperienza professionale
Competenze informatiche certificate	Max 2 punti	1 punto per ogni titolo
Precedenti esperienze in istituto valutate positivamente	Max 6 punti	1 punto per ogni progetto

IL DIRIGENTE

Prof.ssa Daniela GERMANO



## Allegato A\_TUTOR

AI Dirigente Scolastico  
Del' IC 2° ANAGNI

Il / La sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ alla via/piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_

### CHIEDE

**Di essere nominato Tutor** nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

**per uno (o più di uno) dei seguenti moduli (barrare con una croce il modulo, o i moduli, richiesto/i):**

### Esprimere preferenza per i seguenti moduli

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO E DURATA MODULO	SEDE CALENDARIO CORSO	BARRARE IL MODULO RICHIESTO
Educazione motoria; sport; gioco didattico	<b>CODING DANCE MANIA 30 ORE</b>	<b>SAN GIORGETTO</b> <b>Alunni classi quinta scuola primaria e classi prime scuola secondaria di primo grado.</b> Giov 9 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30 Ven 10 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30 Lun.13 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30 Mar. 14 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30 Merc. 15 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30 Giov. 16 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30	

Educazione motoria; sport; gioco didattico	<b>PALE ROBOTICA</b> <b>30 ORE</b>	<b>SAN GIORGETTO</b> <b>Alunni classi quinta scuola primaria e classi prime scuola secondaria di primo grado.</b> Ven 17 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30 Lun.20 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30 Mar. 21 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30 Merc. 22 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30 Giov. 23 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30 Ven. 24 giugno dalle ore dalle 8.30 alle 13.30	
--	---------------------------------------	--	--

### DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità:

- di non far parte di alcuna commissione per la valutazione dei progetti PON in corso, sia a livello interno sia a livello regionale e/o ministeriale e pertanto non sussiste alcuna incompatibilità con l'incarico richiesto;
- di assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario che sarà approvato dal Dirigente scolastico.
- di essere consapevole che il suindicato calendario potrà subire

Allega:

- *Curriculum vitae*, preferibilmente in formato europeo, debitamente firmato
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato

Firma

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ autorizza I.C.2°Anagni ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al progetto, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" secondo le modalità previste dal D.L. 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche.

Firma

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a .....residente  
a.....

In Via/Piazza....., recapito  
telefonico.....cellulare.....

Codice fiscale.....

### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni e degli effetti sotto il profilo penale di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria personale responsabilità, il possesso dei titoli sotto specificati e ne chiede la loro valutazione per il profilo professionale richiesto di **Tutor** ai fini della formazione della graduatoria relativa al bando del Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR – Apprendimento e socialità - 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-146 Interventi per il successo scolastico degli studenti 10.1.1A-FDRPOC-LA-2021-76 LUDO CODING

[da compilare in base alla Tabella di valutazione presente nell'avviso]

ITEM SOGGETTI A VALUTAZIONE	Titoli dichiarati	Punteggio a cura della Commissione
Diploma di Laurea (specialistica o di vecchio ordinamento ad indirizzo specifico) attinente alla tipologia d' intervento richiesta.		
Seconda Laurea (di durata almeno quadriennale o specialistica)		
Titoli di studio (Diplomi di specializzazione, Master, Perfezionamento della durata biennale)		
Pubblicazione a stampa attinenti alla professionalità richiesta provvisti di codice ISBN o ISSN		
Esperienze pregresse di insegnamento (Tie/oTD) e professionali attinenti al corso da realizzare e all' attività da svolgere		
Competenze informatiche certificate		
Precedenti esperienze in istituto valutate positivamente		

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano pieno riscontro nel *curriculum* allegato

Data

Firma

.....

.....

